



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโฮง
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

.....
องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโฮง ได้จัดทำรายงานผลจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนตรวจสอบได้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ผู้สนใจขอดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ ฯ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโฮง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโฮง หรือเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโฮง

ประกาศ วันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายฉัตรชัย เจริญปอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโฮง

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง ตำบลลิปะสะโง อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ แยกได้ดังนี้

๑. โครงการตามข้อบัญญัติและตั้งจ่ายใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ

๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน - โครงการ

๒. โครงการเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ

๒.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน - โครงการ

๓. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ

๓.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน - โครงการ

๔. โครงการกัณเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๔.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ

๔.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๔ โครงการ

รวมทั้งสิ้น ๔ โครงการ

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้	ส่วนต่าง	คิดเป็นร้อยละ	ประเภทการจัดหา		หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)			จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๑	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๒ ตำบลลิปะสะโง อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี ณ. สนามกีฬาลิปะสะโง สเตเดียม หมู่ที่ ๒ ตำบลลิปะสะโง อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี โดยวิธีคัดเลือก	๖๑๘,๐๐๐.๐๐	๖๑๘,๐๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐		✓	ตามข้อบัญญัติ (คัดเลือก)
๒	โครงการก่อสร้างอาคารละหมาดบริเวณสนามกีฬาลิปะสะโง สเตเดียม หมู่ที่ ๒ ตำบลลิปะสะโง อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี โดยวิธีคัดเลือก	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๔๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓		✓	ตามข้อบัญญัติ (คัดเลือก)
๓	โครงการก่อสร้างรั้วบริเวณสนามกีฬาลิปะสะโงสเตเดียม หมู่ที่ ๒ ตำบลลิปะสะโง อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี โดยวิธีคัดเลือก	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐		✓	ตามข้อบัญญัติ (คัดเลือก)
๔	โครงการปรับปรุงสนามกีฬา ลิปะสะโงสเตเดียม หมู่ที่ ๒ ตำบลลิปะสะโง อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๕๕๕,๐๐๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๑.๒๒		✓	ตามข้อบัญญัติ (เฉพาะเจาะจง)
รวม		๒,๘๒๓,๐๐๐.๐๐	๒,๗๖๖,๐๐๐	๕,๗๐๐.๐๐	๑๑.๓๕			

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ โครงการ รวมงบประมาณ ๕๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๔๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๒๒ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) จำนวน - ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๐๐.๐๐
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก จำนวน ๓ โครงการ รวมงบประมาณ ๒,๒๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๒,๒๖๗,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๓ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- ร้อยละการประหยัดงบประมาณของหมวดครุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ บาท
- ร้อยละการประหยัดงบประมาณของหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๕ ของจำนวนครั้ง

ปัญหาอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการ ไม่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนจัดหาของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณจนเวลาล่วงเลยใกล้ระยะเวลาสิ้นสุดการใช้งบประมาณแล้วมาเร่งรัดในระยะเวลาสั้น มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดข้อผิดพลาด และเวลาในการจัดหาไม่เพียงพอที่จะจัดหาได้ตามระเบียบ
๒. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล
๓. ข้อมูกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้เกิดความไม่เข้าใจอย่างชัดเจน
๔. สัญญาณอินเทอร์เน็ตระบบ E - GP ชัดข้องและหลุดบ่อยการให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

แนวทางการแก้ไข

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงานและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด เพื่อให้หน่วยงานพัสดุกกลางมีเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ เพราะการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติ ซึ่งแต่ละขั้นตอนมีระยะเวลาตามระเบียบ เพราะการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติ ซึ่งแต่ละขั้นตอนมีระยะเวลาตามระเบียบ กฎหมายกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุมให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้มากที่สุด เจ้าหน้าที่ควรได้รับการฝึกอบรมเพื่อศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือ สั่งการมากยิ่งขึ้น และเพื่อการบริหารพัสดุกควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ ไม่ทำให้ไม่ต้องมีการกั้นเงินการจ่ายงบประมาณก็จะสามารถใช้จ่ายภายในปีงบประมาณนั้น ก่อให้เกิดการพัฒนาต่อไป

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายอามีน แยนนา)

เจ้าพนักงานพัสดุกปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)

(นางอารีวัล วันสุไลมาน)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุก/ผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ

(ลงชื่อ)

(นายสันติรัฐ ดาโอะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ความเห็น.....

15/11/2564 สว/สวอ

(ลงชื่อ)

(นายสุหมัตนุร มามะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโง

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโง

(☒) เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายฉัตรชัย เจ๊ะปอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ปะสะโง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ องค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง

ที่ ปน.๗๙๐๐๒/

วันที่

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง

เรื่องเดิม

ตามที่ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรับตามวิธีการกรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศเปิดเผยและที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้) ,

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายอามิน แยนนา)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

- ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางอารีวัล วันสุไลมาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง

(ลงชื่อ)

(นายสันติรัฐ ดาโอะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็น.....

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง.....เห็นชอบดำเนินการต่อไป
.....

(ลงชื่อ)



(นายชุมห่มมัตนุร มามะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายฉัตรชัย เจะปอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิปะสะโง

ลงวันที่ ๑๒.....เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕